



全業種



秘書系



営業系



事務系



サービス系



対面講座

前期①

夏期

後期②

社会人に必須のビジネスマナーを幅広く習得

# 秘書検定講座 2級コース

## スケジュール

### 前期①

	回数	日程	時間
対面講座 KPC	1	4/20(水)	A
	2	4/27(水)	
	3	5/11(水)	
	4	5/18(水)	
	5	5/25(水)	
	6	6/1(水)	
	7	6/8(水)	
	8	6/15(水)	
【試験日】 6/19(日)			

	回数	日程	時間
対面講座 KAC	1	5/6(金)	A
	2	5/13(金)	
	3	5/20(金)	
	4	5/27(金)	
	5	5/31(火)	
	6	6/3(金)	
	7	6/10(金)	
	8	6/17(金)	
【試験日】 6/19(日)			

### 夏期

	回数	日程	時間
対面講座 KPC	1	9/27(火)	A
	2	10/4(火)	
	3	10/11(火)	
	4	10/18(火)	
	5	10/21(金)	
	6	10/25(火)	
	7	11/1(火)	
	8	11/8(火)	
【試験日】 11/13(日)			

	回数	日程	時間
対面講座 KAC	1	9/20(火)	A
	2	9/27(火)	
	3	10/4(火)	
	4	10/11(火)	
	5	10/18(火)	
	6	10/25(火)	
	7	11/1(火)	
	8	11/8(火)	
【試験日】 11/13(日)			

### 後期②

	回数	日程	時間
対面講座 KPC	1	11/17(木)	A
	2	11/24(木)	
	3	12/1(木)	
	4	12/8(木)	
	5	12/15(木)	
	6	12/22(木)	
	7	1/12(木)	
	8	1/19(木)	
【試験日】 2/5(日)			

	回数	日程	時間
対面講座 KAC	1	11/25(金)	A
	2	12/2(金)	
	3	12/9(金)	
	4	12/16(金)	
	5	12/23(金)	
	6	1/6(金)	
	7	1/13(金)	
	8	1/20(金)	
【試験日】 2/5(日)			

A:17:15-20:25

※スケジュールならびに授業形態は変更になる場合がございます。あらかじめご了承ください。

講座一覧  
ページへ

申込期間

前期①:4/1(金)~4/14(木)  
夏期:7/12(火)~7/28(木)  
後期②:10/11(火)~10/27(木)

受講料

¥12,810

(教材費込・税込)

講座形式

対面講座

※欠席の場合、録画等の対応はありません。

試験料

¥4,100 (団体手続き)

(税込)

試験日

前期①:6/19(日)  
夏期:11/13(日)  
後期②:2023/2/5(日)

## 資格の特徴

- ①社会人に必要不可欠なビジネス知識を証明
- ②マナーや会社のしくみを理解し、就職活動時に周りに一歩差をつける
- ③男性の取得も多い人気資格

敬語やお辞儀、社会人としてのマナー・接遇といった基礎能力から、企業のしくみ、企業会計・財務の知識、文書の作成やファイリング、スケジュールの管理等のビジネススキルを取得します。

## 受講生の声

栄養学部 3年次生

就職活動を控え、学生の内に社会人として役に立つ一般常識を身につけておきたいと講座を受講しました。講座では郵便物の出し方、車内や外出先での座る位置やお葬式・結婚式などでのマナーなど、日常生活でも役立つことをたくさん学ぶことができました。また、話し方や上司との接し方、断り方などの勉強は、普段のコミュニケーションに即活かせています。受講してみると、将来だけでなく、今、役立つことがたくさん学べるのでおすすめです。

